**Regulamin**

**wypożyczania i użytkowania podręczników szkolnych do edukacji wczesnoszkolnej i klas IV - VI**

**w Szkole Podstawowej im. Kornela Makuszyńskiego w Lutomiu**

1. Podręczniki dotacyjne stanowią własność Szkoły Podstawowej w Lutomiu, są na stanie biblioteki szkolnej, która zajmuje się ich dystrybucją.
2. Do wypożyczania podręczników uprawnieni są wszyscy uczniowie klas I – VI Szkoły Podstawowej w Lutomiu.
3. Wypożyczanie odbywa się na początku każdego roku szkolnego, na okres 10 miesięcy. Termin ich zwrotu mija z końcem roku szkolnego.
4. Udostępniane książki należy chronić przed zniszczeniem i zgubieniem.
5. Przez cały okres użytkowania podręczników uczeń dba o właściwe i czyste obłożenie książki. Zabrania się dokonywania jakichkolwiek wpisów i notatek w podręcznikach.
6. Dodatkowe wyposażenie podręcznika ( np.: płyty, mapy itp. ) jest integralną częścią podręcznika i również podlega zwrotowi w stanie niezniszczonym.
7. Za szkody wynikłe z zagubienia, uszkodzenia, zniszczenia, niezwrócenia w ustalonym terminie podręcznika odpowiada rodzic lub opiekun wypożyczającego, wpłacając odszkodowanie w wysokości 100% ceny katalogowej podręcznika.
8. Osoby zalegające ze zwrotem podręczników nie mogą wypożyczać następnych książek do czasu uregulowania swoich zobowiązań.
9. Uczeń, który w trakcie roku szkolnego, z powodów losowych, rezygnuje z edukacji w Szkole Podstawowej w Lutomiu, zobowiązany jest oddać otrzymany wcześniej komplet podręczników.
10. Wraz z końcem roku szkolnego uczeń powinien oddać do biblioteki szkolnej wszystkie wypożyczone podręczniki wraz z ich dodatkowym wyposażeniem ( płyty, mapy itp.).
11. Rodzice/opiekunowie wraz z początkiem roku szkolnego zapoznani zostają z regulaminem i wypełniają oświadczenie dotyczące wypożyczania i użytkowania podręczników na dany rok szkolny. ( Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 1 do regulaminu ).

 **Załącznik nr 1**

OŚWIADCZENIE

Przyjmuję do wiadomości postanowienia powyższego regulaminu. Biorę na siebie pełną odpowiedzialność finansową za wypożyczone przez córkę/syna………………………………………………………………………, ucznia klasy ……………………………. podręczniki, będące własnością Szkoły Podstawowej im. Kornela Makuszyńskiego w Lutomiu.

………………………….. ……………………………….

 ( Data ) ( Podpis rodzica/ opiekuna)